SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
„PRZYLESIE" W LESZNIE

Znak postępowania: SMP-14/2022

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA:

DOSTAWĘ I MONTAŻ WODOMIERZY CIEPŁEJ I ZIMNEJ WODY Z ODCZYTEM RADIOWYM, DLA LOKALI MIESZKALNYCH I UŻYTKOWYCH, ZNAJDUJĄCYCH SIĘ W BUDYNKACH ZARZĄDZANYCH PRZEZ SPÓŁDZIELNIĘ MIESZKANIOWĄ PRZYLESIE W LESZNIE

Data: 02.11.2022 r.

ZATWIERDZIŁ

Zarząd: ……..

Data: ……..

ZASADY ORGANIZACJI POSTĘPOWANIA

I. Informacje o Zamawiającym

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przylesie” w Lesznie, ul. Tadeusza Rejtana 43, 64-100 Leszno

telefony: 65 5267723, 65 5267725, NIP 697-001-52-41, REGON 001275696

Strona internetowa: www.sm-przylesie.pl

Konto bankowe: PKO BP

Nr konta bankowego: 53 1020 3088 0000 8202 0003 8646

Dokładny adres do korespondencji:

Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przylesie” w Lesznie,

ul. Tadeusza Rejtana 43,

64-100 Leszno

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: sekretariat@sm-przylesie.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. W zakresie nieuregulowanym zastosowanie będą miały w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:
   a) Wymiana wodomierzy wody zimnej w ilości około 3485 szt. oraz wody ciepłej w ilości około 3415 szt. w lokalach mieszkalnych i użytkowych, stanowiących zasoby Spółdzielni.
   b) Utylizacja zdemontowanych wodomierzy po okresie ich przechowywania na potrzeby ewentualnych reklamacji, przez okres 6 miesięcy od daty wymiany.
   c) Dostawa i montaż wodomierzy wody zimnej w ilości 3485 szt. oraz wody ciepłej w ilości 3415 szt., wyposażonych w nakładkę do zdalnego, radiowego odczytu stanów wodomierzy, zgodnie z zestawieniem zawartym w załączniku nr 1.
   d) Wykonywanie kwartalnych (wskazanie na ostatni dzień marca, czerwca, września oraz grudnia każdego roku) odczytów stanów wodomierzy przez okres 10 lat i dostarczanie tych stanów do Zamawiającego w wersji elektronicznej, edytowalnej w treści i formacie uzgodnionym z Zamawiającym przed wykonaniem pierwszego odczytu za pomocą poczty elektronicznej, dedykowanej strony internetowej oraz na nośniku cyfrowym.
   e) Świadczenie usług serwisowych modułów radiowych, przez okres 10 lat.

1.1 Roboty w szczególności obejmować będą:

a) Demontaż i utylizację dotychczas zamontowanych wodomierzy.

b) Montaż wodomierzy, wyposażonych w nakładkę do zdalnego, radiowego odczytu stanów wodomierzy, zgodnie z minimalnymi wymogami zawartymi w załączniku nr 2, w obecności właściciela lub użytkownika lokalu bądź innej osoby upoważnionej.

c) Montaż zaworu zwrotnego przy każdym wodomierzu, celem przeciwdziałaniu przepływom wstecznym.

d) Ustalenie dwóch podstawowych terminów oraz jednego dodatkowego terminu wykonania robót związanych z wymianą wodomierzy (dot. mieszkań).

e) Ustalenie z użytkownikiem lokalu usługowego terminu wykonania robót w lokalu.

f) Wykonanie demontażu i montażu kompletu wodomierzy w obrębie pojedynczego mieszkania lub lokalu w czasie maksymalnie jednego dnia.

g) W przypadku rozszczelnienia instalacji podczas montażu, usunięcie uszkodzenia nastąpi w dniu jego powstania.

h) Sprawdzenie szczelności połączeń, założenie plomb.

i) Sporządzenie protokołów wymiany wodomierzy w wersji elektronicznej, edytowalnej zawierających minimum:

- Symbol lokalu (przekazany przez Zamawiającego),
- Adres lokalu,
- Data wymiany,
- Opis pomieszczenia,
- Opis wodomierza,
- Nr nowego wodomierza,
- Stan nowego wodomierza,
- Nr starego wodomierza
- Stan starego wodomierza,
- Informacja o zaplombowaniu wodomierza,
- Potwierdzenie wykonania prac w danym lokalu poprzez złożenie czytelnego podpisu przez właściciela lub użytkownika lokalu,
- Czytelny podpis montera wraz z adnotacją o ewentualnych uwagach,

j) Uruchomienie i sprawdzenie systemu radiowego, wykonanie odczytu kontrolnego zamontowanych wodomierzy.

k) Wykonanie i dostarczanie odczytu stanów indywidualnych wodomierzy zimnej wody oraz ciepłej wody, z zestawieniem na poszczególne lokale, budynki i nieruchomości, bądź grupy budynków przypisanych do jednego węzła cieplnego, w uzgodnionej wersji elektronicznej (ustalony plik xls oraz txt) w przeciągu 5 dni roboczych od wykonania odczytu na ostatni dzień kwartału rozliczeniowego (czyli nie później niż do 6 dnia miesiąca kwietnia, lipca, października oraz stycznia każdego roku) na uzgodniony adres email lub do pobrania z dedykowanej strony internetowej oraz utrwalone na nośniku cyfrowym (płyta CD) i przesłane w ciągu 7 dni na adres pocztowy zamawiającego.

l) Dokonywanie nieodpłatnych serwisów modułu radiowego w przeciągu 14 dni roboczych od zgłoszenia usterki modułu.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w zakresie realizacji zamówienia również:

1) Wykonywanie prac z dochowaniem najwyższej staranności, zgodnie z harmonogramem uzgodnionym ze Spółdzielnią, w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników lokali,

2) Poinformowanie mieszkańców, poprzez wywieszenie ogłoszeń na klatkach schodowych o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót, co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem,

3) Prowadzenia prac w dni powszednie w godzinach od 8:00 – 20:00,

4) Wyznaczenie indywidualnych terminów wymiany wodomierzy lokatorom, nieobecnym w czasie pierwszego i drugiego terminu prowadzenia prac.

5) W przypadku stwierdzenia braku możliwości wymiany wodomierzy, pozostawienie w formie protokołu informacji o koniecznych do wykonania pracach oraz powiadomienie Zamawiającego o tym fakcie na wskazany adres email.

6) Pełna odpowiedzialność za wyrządzone szkody w trakcie prowadzenia prac.

3. Zamówienie zostanie wykonane w zakresie opisanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zgodnie z wymogami technicznymi i obowiązującymi przepisami prawa.

4. Zamówienie zostanie wykonane z użyciem materiałów i urządzeń posiadających certyfikat bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą przenoszącą europejskie normy zharmonizowane, posiadające Atest Higieniczny PZH.

5. Wykonawca będzie posiadał w całym okresie wykonywania zamówienia ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej co najmniej w zakresie odpowiedzialności deliktowej, z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 PLN dla jednej i wszystkich szkód.

6. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia na własny koszt, wszystkich swoich pracowników realizujący przedmiot zamówienia na terenie zasobów Zamawiającego w środków ochrony osobistej w związku z trwającym stanem zagrożenia epidemicznego wirusem Covid 19.

IV. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w wysokości do 20% wartości niniejszego zamówienia.

V. Informacja o ofertach wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VI. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga, aby Zamówienie było wykonywane:

- wymiana wodomierzy - do 31.03.2023 r.
- kwartalne odczyty stanów wodomierzy - przez okres 10lat

VII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**,

opis sposobu dokonana oceny tego warunku:

za spełnienie warunku Zamawiający uzna gdy Wykonawca posiada zarejestrowaną działalność gospodarcza w zakresie usług instalacyjnych.

b. **posiadania wiedzy i doświadczenia**

opis sposobu dokonana oceny tego warunku:

za spełnienie warunku Zamawiający uzna gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał prace o charakterze zgodnym z przedmiotem zamówienia.

c. **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia**

opis sposobu dokonana oceny tego warunku:

za spełnienie warunku Zamawiający uzna gdy Wykonawca złoży stosowne oświadczenie, że dysponuje osobą lub osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

d. **sytuacji ekonomicznej i finansowej**

opis sposobu dokonana oceny tego warunku:

za spełnienie warunku Zamawiający uzna gdy Wykonawca wykaże, że posiada:

środki finansowe lub zdolność kredytową do zaciągania zobowiązań w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00zł

ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z kwotą ubezpieczenia wynoszącą nie mniej niż 100.000,00 zł.

VIII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach oraz formach w jakich wykonawcy mają złożyć wraz z ofertą wskazane dokumenty

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
   - [1] aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – w zakresie usług instalacyjnych, energii cieplnej,
   - [2] wykaz robót wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju, wartości, dat i miejsca wykonania oraz odbiorców wraz z załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi zostały wykonane

należycie (referencje, lub inny dokument) wzór wykazu określony został w Załączniku nr 3

- [3] wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie pracami, posiadających określone w pkt. VII c. kwalifikacje zawodowe, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz oświadczenia że osoby te posiadają wymagane uprawnienia – wzór wykazu określony został w Załączniku nr 3
- [4] informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00zł
- [5] opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł

2. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, o których mowa w pkt. VII każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- [6] zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- [7] zaświadczenie z właściwego ZUS, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,,
- [8] aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- [9] aktualne informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie podmiotów zbiorowych (wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary), wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt VIII 2. powinny zostać złożone przez każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

3. Dokumenty wymienione wyżej zostaną przedłożone w postaci oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność przez Wykonawcę.

IX. Informacja o sposobie porozumiewania się z Zamawiającym

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (zwane dalej zbiorczo „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą poczty elektronicznej.
2. Dokładny adres do korespondencji podano w punkcie I. **Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się Znakiem Postępowania**: SMP-14/2022.**
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencje za pomocą poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt jej otrzymania.

X. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: **Pan Łukasz Bieńczak - tel. +48 (65) 526 77 23**
2. Z osobą wymienioną w pkt. X.1 można kontaktować się w dni robocze w godz.:

Poniedziałek, Wtorek, Czwartek	-	8:00 – 14:00
Środa	-	8:00 – 15:00
Piątek	-	8:00 – 13:00

osobiście w siedzibie jednostki zamawiającego Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przylesie” w Lesznie, ul. Tadeusza Rejtana 43, 64-100 Leszno .

XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Warunkiem udziału w Postępowaniu jest skuteczne wniesienie wadium w wysokości 10.000 zł
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert, wskazanego w punkcie XVIII.1 SIWZ
3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
   1) przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w punkcie I. SIWZ,
   2) poręczeniach bankowych,
   3) gwarancjach bankowych,
   4) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu przelewem, na poleceniu przelewu należy wpisać,: **„Wadium – przetarg SMP-14/2022”** i dowód dokonania przelewu należy załączyć do oferty. O skutecznym wniesieniu wadium w terminie decydować będzie moment rejestracji wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego, wskazany w punkcie I. SIWZ.
5. W przypadku wnoszenia wadium w którejś z form wskazanych w pkt. XI.3.2 – XI.3.4, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie moment złożenia dokumentu w sekretariacie w siedzibie jednostki Zamawiającego Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przylesie” w Lesznie, ul. Tadeusza Rejtana 43, 64-100 Leszno. Złożenie dokumentu jest możliwe w dni robocze

w godzinach o których mowa w punkcie X.2. Wymagane jest dostarczenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w punkcie XI.3.2 – XI.3.4 muszą zachować ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

6. Wadium wniesione przez Wykonawców, których oferty nie zostaną uznane za ofertę najkorzystniejszą, zostanie zwolnione (w przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrócone na rachunek wskazany przez Wykonawcę) w ciągu 7 dni od daty rozstrzygnięcia przetargu.
7. Wadium przepada na rzecz Zamawiającego, w przypadku cofnięcia lub zmiany oferty przez Wykonawcę, bądź uchylenia się go od zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie.
8. Wadium wniesione w pieniądzu, zostaje zaliczone na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, jednak nie dłuższy niż 60 dni.
3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Ofertę pod rygorem nieważności składa się w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierać łączną cenę ofertową brutto.
3. Jeżeli ofertę w imieniu wykonawcy składa pełnomocnik, pełnomocnictwo powinno zostać dołączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza.
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były trwale spięte i ponumerowane. Zaleca się aby wszystkie strony oferty zostały zaparafowane lub podpisane przez Osoby Uprawnione. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
5. Ofertę należy umieścić w zamkniętej, nieprzeźroczystej kopercie oznaczonej napisem: „Oferta na wymianę wodomierzy z odczytem radiowym SMP-14/2022”
6. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
7. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem

Zamawiającego.

8. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio zapisy punktów XIII 7 i 8. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

XIV. **Opis sposobu obliczenia ceny**

Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

1. Za prace wyszczególnione w punkcie III ustęp 1. a) do c)

	Cena jednostkowa			Wartość brutto oferty
	Cena netto	VAT	Cena brutto	
Wymiana wodomierza zimnej wody wraz z robotami towarzyszącymi				(Cena jednostkowa brutto wodomierza x 3.485 wodomierzy)
Wymiana wodomierza ciepłej wody wraz z robotami towarzyszącymi				(Cena jednostkowa brutto wodomierza x 3.415 wodomierzy)
			Łącznie	

płatne w ciągu 21 dni od daty odebrania prac przez Zamawiającego, na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury.

2. Za prace wyszczególnione w punkcie III ustęp 1. d) do e)

	Cena jednostkowa			Wartość brutto oferty
	Cena netto	VAT	Cena brutto	
Całkowity koszt odczytu wodomierzy				(Cena jednostkowa brutto kwartalnego odczytu jednego wodomierza w roku montażu wodomierza x 4 kwartały x 6900 wodomierzy x 10 lat)
			Łącznie	

płatne kwartalnie jako iloczyn ceny jednostkowej brutto odczytu wodomierza x ilość wodomierzy, w ciągu 21 dni od daty przesłania odczytów wodomierzy w zatwierdzonym formacie, pocztą na nośniku cyfrowym na podstawie przesłanej przez Wykonawcę faktury.

3. Koszt odczytu wodomierza w drugim i kolejnych latach po montażu wodomierza, nie może być większy niż 70 % wzrostu średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych za poprzedni rok kalendarzowy, publikowany przez Prezesa GUS.
4. Całkowity koszt odczytu wodomierzy z jednego lokalu, nie może przekroczyć kosztu odczytu jednego wodomierza, pomnożonego przez sumę wodomierzy znajdujących się w danym lokalu.
5. Wykonawca określając wynagrodzenie ryczałtowe oświadcza, że na etapie przygotowania oferty zapoznał się z terenem prowadzenia prac, wymaganiami w SIWZ oraz wykorzystał wszelkie środki mające na celu rzetelne ustalenie wynagrodzenia obejmującego roboty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty niezbędne do należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu umowy, w tym m.in. koszty prac przygotowawczych, porządkowych, wykonania dokumentacji wykonywanych prac, ewentualne ryzyko z tytułu wynagrodzenia ryczałtowego, koszty ubezpieczenia, podatku, gwarancji, a także wszelkie inne koszty mogące mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia.

6. W cenie oferty uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, w takiej wysokości w jakiej wykonanie przedmiotu zamówienia podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Podanie niewłaściwej stawki podatku od towarów i usług będzie traktowane jako błąd w obliczeniu ceny, wówczas ofertę wykonawcy odrzuca się z godnie z XVI ust. 2 pkt. 5).
7. Cenę oferty należy wyrazić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych..
6. Zamawiający dopuszcza możliwość wykonania robót dodatkowych w wysokości do 20% wartości realizowanego zamówienia. W przypadku ujawnienia konieczności wykonania robót dodatkowych, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy na piśmie o ich wykonanie, z podaniem rodzaju i zakresu niezbędnych robót.
   W ofercie należy podać czynniki cenotwórcze na podstawie których zostaną rozliczone roboty dodatkowe:

   a) stawka roboczogodziny kosztorysowej w wysokości ..... zł
   b) narzut kosztów pośrednich do R i S ..... % (do R, S)
   c) zysk do R, S, kp ..... % (do R, S, kp%)
   d) koszt zakupu M ..... % (do M)

   Ceny materiałów i sprzętu nie mogą przekraczać średnich cen wg wydawnictwa „SEKOCENBUD” za ubiegły kwartał.

8. W cenie oferty uwzględniony został koszt aktualizacji bazy danych.

XV. **Wykluczenie wykonawcy**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
   1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie;
   2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
   3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
   4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału

w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie VIII.1 i 2 SIWZ.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;

3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy.

3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Ofertę wykonawcy wykluczonego odrzuca się.

XVI. **Odrzucenie oferty**

1. Zamawiający poprawia w ofercie:
   1) oczywiste omyłki pisarskie,
   2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
   3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
   1) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 3;
   2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
   5) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
   6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 1;
   7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVII. **Miejsce i termin składania ofert**

1. **Termin składania ofert upływa w dniu 24 listopada 2022 roku o godz. 10:00.** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Oferty należy dostarczyć do siedziby jednostki Zamawiającego**: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przylesie” w Lesznie, ul. Tadeusza Rejtana 43, 64-100 Leszno – sekretariat .**
3. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu wskazanym jako ostateczny termin składania ofert, tj. **24 listopada 2022 roku o godz. 10:30, w siedzibie Zamawiającego: Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przylesie” w Lesznie, ul. Tadeusza Rejtana 43, 64-100 Leszno, sala konferencyjna.**

   Wykonawcy, którzy będą chcieli uczestniczyć w otwarciu ofert, obowiązani są powiadomić Zamawiającego najpóźniej w terminie do złożenia ofert.
4. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich pisemny wniosek.

XVIII. **Informacje o kryteriach, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty najkorzystniejszej**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty.
2. Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o kryteria:

   - oferowana cena brutto (średnia wodomierzy ciepłej i zimnej wody) za jeden wodomierz z modułem radiowym wraz z montażem – waga 60%

   - oferowana cena jednostkowa brutto odczytu jednego wodomierza kwartalnie, pomnożona przez 4 kwartały, pomnożona przez okres 10 lat – waga 40%

3. Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, zgodnie z poniższymi kryteriami:

$$P_W = \frac{C_{NP}}{C_{OBP}} * 60 + \frac{C_{NR}}{C_{OBR}} * 40$$

gdzie:

P_W – całkowita liczba punktów przyznanych Wykonawcy

C_{NP} – najniższa łączna wartość brutto zaoferowana za wymianę wodomierzy z modułem radiowym wraz z montażem

C_{NR} – najniższa łączna wartość oferty brutto za rozliczenie wodomierzy.

C_{OBP} – łączna wartość brutto oferty badanej zaoferowana za wymianę wodomierzy z modułem radiowym wraz z montażem

C_{OBR} – łączna wartość brutto oferty badanej za rozliczenie wodomierzy.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
5. W przypadku gdy więcej niż jedna oferta zostanie oceniona na tą samą najwyższą liczbą punktów Zamawiający przeprowadzi dogrywkę. Wezwani Wykonawcy w wyznaczonym terminie złożą oferty cenowe, z tym, że cena oferty podana w dogrywce nie może być wyższa niż pierwotnie podana w złożonej ofercie.
6. Za najkorzystniejszą w dogrywce uznana zostanie oferta z niższą ceną ofertową.

XIX. **Informacje o przesłankach unieważnienia postępowania.**

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
   1) nie złożono co najmniej dwóch ofert na wykonanie robót, z czego minimum jedna musi spełniać pełne wymogi formalno-prawne,
   2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
   3) w dwóch kolejno przeprowadzonych dogrywkach złożono oferty z tą samą ceną,
   4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że udzielenie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć wcześniej,

5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
3. Informację o unieważnieniu postępowania przekazuje na piśmie uczestnikom postępowania.

XX. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym ceny ofertowe,
   2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
   3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Umowa w sprawie zamówienia może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Wykonawca, jeśli jego oferta zostanie wybrana, po otrzymaniu wezwania do podpisania umowy zawrze umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (co najmniej w zakresie odpowiedzialności deliktowej) z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 PLN dla jednej i wszystkich szkód. Wykonawca będzie zobowiązany do utrzymania ubezpieczenia ze wskazaną sumą ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed podpisaniem umowy polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia na powyższych warunkach.
5. Wykonawcy występujący wspólnie o udzielenie zamówienia, jeśli ich oferta zostanie wybrana, po otrzymaniu wezwania do podpisania umowy, a przed jej podpisaniem, dostarczą Zamawiającemu kopię umowy o wzajemnej współpracy.

XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający będzie wymagał od wybranego Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądza,
2) poręczeń bankowych,
3) gwarancji bankowych,
4) gwarancji ubezpieczeniowych,
5) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku.

2. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 3 % łącznej wartości brutto oferty wskazanej w punkcie XIV ust.1.
3. Zamawiający nie dopuszcza tworzenia zabezpieczenia poprzez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wniesie przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego określony w pkt I SIWZ
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu kwota wadium zostanie zaliczona na poczet zabezpieczenia, jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu.
6. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w którejś z form wskazanych w pkt. XXI.1.2 – XXI.1.5, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie moment rejestracji złożenia dokumentu w sekretariacie w siedzibie jednostki Zamawiającego Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przylesie” w Lesznie, ul. Tadeusza Rejtana 43, 64-100 Leszno. Złożenie dokumentu jest możliwe w dni robocze w godzinach o których mowa w punkcie X.2.. Wymagane jest dostarczenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w punkcie XXI.1.2 – XXI.1.5 muszą zachowywać ważność przez cały okres umowy o wykonanie zamówienia.
7. Okoliczności i zasady zwrotu oraz przepadku zabezpieczenia na rzecz Zamawiającego określono w umowie o wykonanie zamówienia (Zał. Nr 4 do SIWZ - Wzór umowy).

XXII. **Wyjaśnienia i zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni przed terminem składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej na której udostępnił SIWZ bez ujawniania źródła zapytania.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz udostępnia na stronie internetowej na której udostępnił SIWZ.
4. Zamawiający przedłuża termin składania ofert o co najmniej 7 dni, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
5. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz udostępnia informację na stronie internetowej na której udostępnił SIWZ.

XXIII. Informacje o treści umowy o udzielenie zamówienia publicznego

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa o treści zgodnej ze Wzorem Umowy oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Treść Wzoru Umowy przedstawiono w Zał. nr 4 do SIWZ.

XXIV. Pozostałe dokumenty

1. Integralną część SIWZ stanowią następujące dokumenty:
   1) Załącznik nr 1 – Wykaz nieruchomości do montażu wodomierzy
   2) Załącznik nr 2 – Minimalne wymagania dla wodomierzy
   3) Załącznik nr 3 - Wzór oferty z załącznikami:
      - oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania,
      - informacja o posiadanym doświadczeniu,
      - informacja o osobach, którymi dysponuje Wykonawca,
   4) Załącznik nr 4 - Wzór umowy,